

### 3.2. Система условий реализации основной образовательной программы

В данном разделе представлена характеристика кадровых, финансовых, материально-технических, психолого-педагогических условий, учебно - методического и информационного обеспечения реализации основной образовательной программы основного общего образования МОУ «ГИЯ».

#### Укомплектованность педагогическими кадрами

Гимназия укомплектована всеми педагогическими и руководящими кадрами, имеющими необходимую квалификацию.

#### Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

Должность	Должностные обязанности	Кол-во работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
Руководитель ОУ	обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.	1/1	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	Соответствует
Заместитель руководителя по УВР, ВР	координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного	3/3	высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж	Соответствует

	о процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.		работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.	
Учитель	осуществляет обучение и воспитание учащихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.	23/23	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.	Соответствует
Педагог дополнительного образования	осуществляет дополнительное образование учащихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.	1/1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.	Соответствует
педагог-психолог	осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся	1/1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по	Соответствует

			направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.	
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	осуществляет обучение и воспитание учащихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения.	1/1	высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы либо, среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.	Соответствует
Заведующий библиотекой	обеспечивает доступ учащихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности учащихся.	1/1	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».	Соответствует
Главный бухгалтер Бухгалтер	выполняет работу по ведению бухгалтерского учёта имущества, обязательств и хозяйственных	3/3	бухгалтер II категории: высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет.	Соответствует

	операций.		Бухгалтер: среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 лет.	
--	-----------	--	--	--

**Информация о составе и квалификации педагогических кадров по основным общеобразовательным программам**

Педагогические кадры	Укомплектованность	
	По штату	Фактически
Учителя английского языка	3	3
Учитель немецкого языка	1	1
Учитель музыки	1	1
Учителя физической культуры	2	2
Учителя русского языка и литературы	2	2
Учителя математики	2	2
Учителя истории и обществознания	1	1
Учитель информатики	1	1
Учителя биологии	1	1
Учителя географии	1	1
Учитель химии	1	1совместитель
Учитель физики	1	1
Учителя технологии	2	2 совместители
Учитель изобразительного искусства	1	1 совместитель
Педагог-организатор основ безопасности жизнедеятельности	1	1
Педагог – психолог	1	1
Педагог дополнительного образования	1	1

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников**

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом (см. приложение: план-график непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию).

Непрерывность повышения теоретической готовности и практической компетенции в области введения ФГОС реализуется в гимназии в следующих формах:

Формы повышения квалификации	Формы обобщения и распространения опыта
-обучение на очных курсах в ГАУДПО «КРРИО и ПК (РК)», СГУ -обучение на дистанционных курсах -проведение систематических теоретических и практических семинаров,	-участие в семинарах городского и республиканского уровня, -участие в профессиональных практических конференциях, -участие в профессиональных конкурсах,

-проведение тематических педагогических советов	-проведение мастер-классов, открытых уроков -публикации на Интернет-ресурсах,
---	--

В рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования в Гимназии будут апробированы показатели результатов деятельности – компетентностей педагогических работников. Далее в таблице представлены характеристики базовых компетентностей - как основы педагогической деятельности и их показатели.

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
1.1	Вера в силы и возможности учащихся	<p>Данная компетентность является выражением гуманистической позиции педагога. Она отражает основную задачу педагога — раскрывать потенциальные возможности учащихся. Данная компетентность определяет позицию педагога в отношении успехов учащихся. Вера в силы и возможности учащихся снимает обвинительную позицию в отношении обучающегося, свидетельствует о готовности поддерживать ученика, искать пути и методы, отслеживающие успешность его деятельности. Вера в силы и возможности ученика есть отражение любви к обучающемуся. Можно сказать, что любить ребёнка — значит верить в его возможности, создавать условия для разворачивания этих сил в образовательной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Умение создавать ситуацию успеха для учащихся;</li> <li>— умение осуществлять грамотное педагогическое оценивание, мобилизующее академическую активность;</li> <li>— умение находить положительные стороны у каждого обучающегося, строить образовательный процесс с опорой на эти стороны, поддерживать позитивные силы развития;</li> <li>— умение разрабатывать индивидуально-ориентированные образовательные проекты</li> </ul>
1.2	Интерес к внутреннему миру учащихся	<p>Интерес к внутреннему миру учащихся предполагает не просто знание их индивидуальных и возрастных особенностей, но и выстраивание всей педагогической деятельности с опорой на индивидуальные особенности учащихся. Данная компетентность определяет все аспекты педагогической деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Умение составить устную и письменную характеристику обучающегося, отражающую разные аспекты его внутреннего мира;</li> <li>— умение выяснить индивидуальные предпочтения (индивидуальные образовательные потребности), возможности ученика, трудности, с которыми он сталкивается;</li> <li>— умение построить индивидуализированную образовательную программу;</li> <li>— умение показать личностный смысл обучения с учётом индивидуальных характеристик внутреннего мира</li> </ul>
1.3	Открытость к принятию	Открытость к принятию других позиций и	— Убеждённость, что истина может быть не одна;

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
	других позиций, точек зрения (неидеологизированное мышление педагога)	точек зрения предполагает, что педагог не считает единственно правильной свою точку зрения. Он интересуется мнением других и готов их поддерживать в случаях достаточной аргументации. Педагог готов гибко реагировать на высказывания обучающегося, включая изменение собственной позиции	интерес к мнениям и позициям других; — учёт других точек зрения в процессе оценивания учащихся
1.4	Общая культура	Определяет характер и стиль педагогической деятельности. Заключается в знаниях педагога об основных формах материальной и духовной жизни человека. Во многом определяет успешность педагогического общения, позицию педагога в глазах учащихся	— Ориентация в основных сферах материальной и духовной жизни; знание материальных и духовных интересов молодёжи; — возможность продемонстрировать свои достижения; — руководство кружками и секциями
1.5	Эмоциональная устойчивость	Определяет характер отношений в учебном процессе, особенно в ситуациях конфликта. Способствует сохранению объективности оценки учащихся. Определяет эффективность владения классом	— В трудных ситуациях педагог сохраняет спокойствие; эмоциональный конфликт не влияет на объективность оценки; — не стремится избежать эмоционально-напряжённых ситуаций
1.6	Позитивная направленность на педагогическую деятельность. Уверенность в себе	В основе данной компетентности лежит вера в собственные силы, собственную эффективность. Способствует позитивным отношениям с коллегами и учащимися. Определяет позитивную направленность на педагогическую деятельность	— Осознание целей и ценностей педагогической деятельности; — позитивное настроение; желание работать; — высокая профессиональная самооценка
<b>II. Постановка целей и задач педагогической деятельности</b>			
2.1	Умение перевести тему урока в педагогическую задачу	Основная компетенция, обеспечивающая эффективное целеполагание в учебном процессе. Обеспечивает реализацию	— Знание образовательных стандартов и реализующих их программ; — осознание нетождественности темы урока и цели урока;

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
		субъект-субъектного подхода, ставит обучающегося в позицию субъекта деятельности, лежит в основе формирования творческой личности	— владение конкретным набором способов перевода темы в задачу
2.2	Умение ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям учащихся	Данная компетентность является конкретизацией предыдущей. Она направлена на индивидуализацию обучения и благодаря этому связана с мотивацией и общей успешностью	— Знание возрастных особенностей учащихся; — владение методами перевода цели в учебную задачу на конкретном возрасте
<b>III. Мотивация учебной деятельности</b>			
3.1	Умение обеспечить успех в деятельности	Компетентность, позволяющая обучающемуся поверить в свои силы, утвердить себя в глазах окружающих, один из главных способов обеспечить позитивную мотивацию учения	— Знание возможностей конкретных учеников; — постановка учебных задач в соответствии с возможностями ученика; — демонстрация успехов учащихся родителям, одноклассникам
3.2	Компетентность в педагогическом оценивании	Педагогическое оценивание служит реальным инструментом осознания обучающимся своих достижений и недоработок. Без знания своих результатов невозможно обеспечить субъектную позицию в образовании	— Знание многообразия педагогических оценок; — знакомство с литературой по данному вопросу; — владение различными методами оценивания и их применение
3.3	Умение превращать учебную задачу в лично значимую	Это одна из важнейших компетентностей, обеспечивающих мотивацию учебной деятельности	— Знание интересов учащихся, их внутреннего мира; — ориентация в культуре; умение показать роль и значение изучаемого материала в реализации личных планов
<b>IV. Информационная компетентность</b>			
4.1	Компетентность в предмете преподавания	Глубокое знание предмета преподавания, сочетающееся с общей культурой педагога. Сочетание теоретического знания с	— Знание генезиса формирования предметного знания (история, персоналии, для решения каких проблем разрабатывалось);

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
		видением его практического применения, что является предпосылкой установления личностной значимости учения	<ul style="list-style-type: none"> <li>— возможности применения получаемых знаний для объяснения социальных и природных явлений;</li> <li>— владение методами решения различных задач;</li> <li>— свободное решение задач ЕГЭ, олимпиад: региональных, российских, международных</li> </ul>
4.2	Компетентность в методах преподавания	Обеспечивает возможность эффективного усвоения знания и формирования умений, предусмотренных программой. Обеспечивает индивидуальный подход и развитие творческой личности	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знание нормативных методов и методик;</li> <li>— демонстрация лично ориентированных методов образования;</li> <li>— наличие своих находок и методов, авторской школы;</li> <li>— знание современных достижений в области методики обучения, в том числе использование новых информационных технологий;</li> <li>— использование в учебном процессе современных методов обучения</li> </ul>
4.3	Компетентность в субъективных условиях деятельности (знание учеников и учебных коллективов)	Позволяет осуществить индивидуальный подход к организации образовательного процесса. Служит условием гуманизации образования. Обеспечивает высокую мотивацию академической активности	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знание теоретического материала по психологии, характеризующего индивидуальные особенности учащихся;</li> <li>— владение методами диагностики индивидуальных особенностей (возможно, со школьным психологом);</li> <li>— использование знаний по психологии в организации учебного процесса;</li> <li>— разработка индивидуальных проектов на основе личных характеристик учащихся;</li> <li>— владение методами социометрии;</li> <li>учёт особенностей учебных коллективов в педагогическом процессе;</li> <li>— знание (рефлексия) своих индивидуальных особенностей и их учёт в своей деятельности</li> </ul>
4.4	Умение вести самостоятельный поиск	Обеспечивает постоянный профессиональный рост и творческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Профессиональная любознательность;</li> <li>умение пользоваться различными информационно-поисковыми</li> </ul>

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
	информации	подход к педагогической деятельности. Современная ситуация быстрого развития предметных областей, появление новых педагогических технологий предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает желание и умение вести самостоятельный поиск	технологиями; — использование различных баз данных в образовательном процессе
<b>V. Разработка программ педагогической деятельности и принятие педагогических решений</b>			
5.1	Умение разработать образовательную программу, выбрать учебники и учебные комплекты	Умение разработать образовательную программу является базовым в системе профессиональных компетенций. Обеспечивает реализацию принципа академических свобод на основе индивидуальных образовательных программ. Без умения разрабатывать образовательные программы в современных условиях невозможно творчески организовать образовательный процесс. Образовательные программы выступают средствами целенаправленного влияния на развитие учащихся. Компетентность в разработке образовательных программ позволяет осуществлять преподавание на различных уровнях обученности и развития учащихся. Обоснованный выбор учебников и учебных комплектов является составной частью разработки образовательных программ, характер представляемого обоснования позволяет судить о стартовой готовности к началу педагогической	— Знание образовательных стандартов и примерных программ; — наличие персонально разработанных образовательных программ: характеристика этих программ по содержанию, источникам информации; — по материальной базе, на которой должны реализовываться программы; по учёту индивидуальных характеристик учащихся; — обоснованность используемых образовательных программ; — участие учащихся и их родителей в разработке образовательной программы, индивидуального учебного плана и индивидуального образовательного маршрута; — участие работодателей в разработке образовательной программы; — знание учебников и учебно-методических комплектов, используемых в образовательных учреждениях, рекомендованных органом управления образованием; — обоснованность выбора учебников и учебно-методических комплектов, используемых педагогом

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
		деятельности, позволяет сделать вывод о готовности педагога учитывать индивидуальные характеристики учащихся	
5.2	Умение принимать решения в различных педагогических ситуациях	<p>Педагогу приходится постоянно принимать решения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— как установить дисциплину;</li> <li>— как мотивировать академическую активность;</li> <li>— как вызвать интерес у конкретного ученика;</li> <li>— как обеспечить понимание и т. д.</li> </ul> <p>Разрешение педагогических проблем составляет суть педагогической деятельности.</p> <p>При решении проблем могут применяться как стандартные решения (решающие правила), так и творческие (креативные) или интуитивные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знание типичных педагогических ситуаций, требующих участия педагога для своего решения;</li> <li>— владение набором решающих правил, используемых для различных ситуаций;</li> <li>— владение критерием предпочтительности при выборе того или иного решающего правила;</li> <li>— знание критериев достижения цели;</li> <li>— знание нетипичных конфликтных ситуаций;</li> <li>— примеры разрешения конкретных педагогических ситуаций;</li> <li>— развитость педагогического мышления</li> </ul>
<b>VI. Компетенции в организации учебной деятельности</b>			
6.1	Компетентность в установлении субъект-субъектных отношений	Является одной из ведущих в системе гуманистической педагогики. Предполагает способность педагога к взаимопониманию, установлению отношений сотрудничества, способность слушать и чувствовать, выяснять интересы и потребности других участников образовательного процесса, готовность вступать в помогающие отношения, позитивный настрой педагога	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знание учащихся;</li> <li>— компетентность в целеполагании;</li> <li>— предметная компетентность;</li> <li>— методическая компетентность;</li> <li>— готовность к сотрудничеству</li> </ul>
6.2	Компетентность в обеспечении понимания	Добиться понимания учебного материала — главная задача педагога. Этого понимания	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знание того, что знают и понимают ученики;</li> <li>— свободное владение изучаемым материалом;</li> </ul>

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
	педагогической задачи и способах деятельности	можно достичь путём включения нового материала в систему уже освоенных знаний или умений и путём демонстрации практического применения изучаемого материала	— осознанное включение нового учебного материала в систему освоенных знаний учащихся; — демонстрация практического применения изучаемого материала; — опора на чувственное восприятие
6.3	Компетентность в педагогическом оценивании	Обеспечивает процессы стимулирования учебной активности, создаёт условия для формирования самооценки, определяет процессы формирования личностного «Я» обучающегося, пробуждает творческие силы. Грамотное педагогическое оценивание должно направлять развитие обучающегося от внешней оценки к самооценке. Компетентность в оценивании других должна сочетаться с самооценкой педагога	— Знание функций педагогической оценки; — знание видов педагогической оценки; — знание того, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности; — владение методами педагогического оценивания; — умение продемонстрировать эти методы на конкретных примерах; — умение перейти от педагогического оценивания к самооценке
6.4	Компетентность в организации информационной основы деятельности обучающегося	Любая учебная задача разрешается, если обучающийся владеет необходимой для решения информацией и знает способ решения. Педагог должен обладать компетентностью в том, чтобы осуществить или организовать поиск необходимой для ученика информации	— Свободное владение учебным материалом; знание типичных трудностей при изучении конкретных тем; — способность дать дополнительную информацию или организовать поиск дополнительной информации, необходимой для решения учебной задачи; — умение выявить уровень развития учащихся; — владение методами объективного контроля и оценивания; — умение использовать навыки самооценки для построения информационной основы деятельности (ученик должен уметь определить, чего ему не хватает для решения задачи)
6.5	Компетентность в использовании современных средств и систем организации	Обеспечивает эффективность учебно-воспитательного процесса	— Знание современных средств и методов построения образовательного процесса; — умение использовать средства и методы обучения, адекватные поставленным задачам, уровню подготовленности

№ п/п	Базовые компетентности педагога	Характеристики компетентностей	Показатели оценки компетентности
	учебно- воспитательного процесса		учащихся, их индивидуальным характеристикам; — умение обосновать выбранные методы и средства обучения
6.6	Компетентность в способах умственной деятельности	Характеризует уровень владения педагогом и учащимися системой интеллектуальных операций	— Знание системы интеллектуальных операций; владение интеллектуальными операциями; — умение сформировать интеллектуальные операции у учеников; — умение организовать использование интеллектуальных операций, адекватных решаемой задаче

## **Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования**

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан **на бесплатное и общедоступное общее образование**. Ежегодный объём финансирования мероприятий гимназии уточняется при формировании бюджета и государственного (муниципального) задания. При финансировании используется региональный нормативно-подушевой принцип, в основу которого положен норматив финансирования реализации ООП ООО в расчёте на одного учащегося. Используется как бюджетное, внебюджетное финансирование, добровольные взносы юридических и физических лиц.

К финансовым условиям относятся следующие:

- обеспечение возможность исполнения требований ФГОС ООО;
- обеспечение реализации обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю;
- отражение структуры и объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования.

### **Соответствие финансовых условий реализации ООП НОО**

<b>Требование</b>	<b>Показатели</b>	<b>Документационное обеспечение</b>
Финансирование реализации ООП ООО в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственного (муниципального) образовательного учреждения	Наличие в локальных актах, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих выплат в соответствии с новой системой оплаты труда, выплат стимулирующего характера работникам обеспечивающим введение ФГОС ООО	Приказ об утверждении соответствующих локальных актов, локальные акты, учитывающие необходимость выплат стимулирующего характера работникам, обеспечивающим введение ФГОС ООО
	Наличие дополнительных соглашений к трудовому договору с работниками ОО, обеспечивающими введение ФГОС ООО	Дополнительные соглашения с работниками ОО, обеспечивающими введение ФГОС ООО
Обеспечение реализации обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю	Наличие инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов учащихся и запросов родителей по использованию часов части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса включая внеурочную деятельность	Пакет материалов для проведения диагностики в ОО для определения потребностей родителей в услугах по формированию учебного плана – части формируемой участниками образовательного процесса и плана внеурочной деятельности
	Наличие результатов анкетирования по изучению образовательных потребностей	Информационная справка по результатам анкетирования (1 раз в год)

	и интересов учащихся и запросов родителей по направлениям и формам внеурочной деятельности	
Привлечение дополнительных финансовых средств		Информационная справка для публичного отчёта гимназии (1 раз в год)
Предоставление платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг		Информационная справка для публичного отчёта гимназии (1 раз в год)
Использование добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц		Информационная справка для публичного отчёта гимназии (1 раз в год)

***Региональный расчётный подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:***

- оплату труда работников с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);
- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала гимназии, командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

**Формирование фонда оплаты труда** осуществляется в пределах объёма средств на текущий финансовый год, определённого в соответствии с региональным расчётным подушевым нормативом, количеством учащихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения. Фонд оплаты труда состоит из базовой части и стимулирующей части. Ежегодно утверждается «Положение об оплате труда работников гимназии», в котором стимулирующая часть оплаты составляет не менее 20% (рекомендуемый диапазон стимулирующей части фонда оплаты труда — от 20 до 40%). В Положении об оплате труда работников определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений учащихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др. При определении стимулирующей части доплаты учитываются результаты самооценки эффективности деятельности педагога.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах Гимназии.

Для обеспечения требований ФГОС ООО на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования Гимназия:

- 1) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также перечень работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;
- 2) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;
- 3) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности учащихся, включённой в основную образовательную программу ООО душевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

#### **Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования**

В Гимназии ведётся целенаправленная, планомерная работа по совершенствованию материально-технического обеспечения на основе выполнения Сан ПиН, требований пожаро, электро и антитеррористической безопасности, «Требований к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования», Приказа Минобрнауки РФ от 04.10.2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений», Приказа Минобрнауки РФ от 23.06.2010 года № 697 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части охраны здоровья учащихся, воспитанников».

#### **Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования в МОУ «ГИЯ»**

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
1.	Архитектура здания	<p>Здание МОУ «ГИЯ» расположено в зоне жилой застройки, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов. Каркасно-панельная конструкция по типовому проекту серии ИИ-04, год постройки 1978, здание двух этажное: высота – 6,44 м, общая площадь 2541,6 м<sup>2</sup>.</p> <p>Входы в здание оборудованы тамбурами в соответствии с требованиями строительных норм и правил. Учебные помещения начальных классов расположены в отдельный блок с выходами на участок. Рекреационные помещения расположены в непосредственной близости к учебным помещениям. Подвальные помещения в здании отсутствуют. Учебное учреждение рассчитано для обучения только в одну смену. Гардеробы размещены на первом этаже здания.</p> <p>В кабинетах химии, физики, биологии оборудованы лаборантскими, площадь двух кабинетов информатики соответствует гигиеническим требованиям. Площади помещений, для внеурочной деятельности, кружковых занятий соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям дополнительного образования детей. В гимназии предусмотрено набор помещений для</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		организации питания учащихся. На первом этаже здания размещен медицинский кабинет. На каждом этаже размещены туалеты для мальчиков и девочек. Для персонала выделены отдельные санузлы.
2.	Территория	<p>Через территорию не проходят магистральные инженерные коммуникации городского назначения – водоснабжение, канализация, теплоснабжение, энергоснабжение. Общая площадь территории 11,343 га, в том числе застроена 1769,3 м<sup>2</sup>.</p> <p>Территория ограждена металлическим забором, заасфальтирована. Озеленена более чем на 50%, имеются разнообразные насаждения древесные и кустарниковые растения. Территория оснащена уличными фонарями. На территории выделены зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Спортивно-игровые площадки имеют твердое покрытие, футбольное поле – песочно-травяной покров.</p> <p>На территории расположены: хозяйственный корпус 38,2м<sup>2</sup>, здание бойлерной – 74,9 м<sup>2</sup>, оборудована контейнерная площадка с мусоросборником для вывоза ТБО, она размещена на расстоянии не менее 25м от входа на пищеблок и окон учебных классов, мусоросборники имеют плотно закрывающиеся крышки. Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой и имеет самостоятельные въезд с улицы.</p> <p>Уровни шума на территории не превышают гигиенические нормативы для помещений жилых, общественных зданий.</p>
3.	Санитарно-эпидемиологические требования образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму).	<p>Водоснабжение, канализация, отопление, электроснабжение - подключено к городским коммуникациям. Горячее водоснабжение здания от собственного теплового узла.</p> <p>Воздушно-тепловой режим соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10.</p> <p>Кабинеты оснащены бытовыми термометрами.</p>
4.	Требования к санитарно-бытовым условиям (оборудование гардеробов, сан узлов)	<p>Гардеробы для 5-11 классов мальчиков – 13,3 м<sup>2</sup>.  Гардеробы для 5-11 классов девочек – 28,3 м<sup>2</sup>.  Гардероб для персонала – 8,7 м<sup>2</sup>. Гардеробы оборудованы вешалками для одежды, обуви.</p> <p>Сан. узлы расположены на двух этажах здания (10 с/узлов общей площадью – 81,0м<sup>2</sup>) оборудованы: раковинами для мытья рук, унитазами с сиденьями, педальными ведрами, держателями для т/б, бумажных полотенец в наличии постоянно имеется т/бумага, бумажные полотенца, мыло. Обработываются моющими и дезинфицирующими средствами.</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>Санузлы с умывальником для 5-11 классов: Для девочек – 12,8 м<sup>2</sup> и 12,0 м<sup>2</sup>, для мальчиков – 11,3 м<sup>2</sup>.</p> <p>Санузлы с умывальником для персонала 10,7 м<sup>2</sup>, 5,7 м<sup>2</sup> и 4,9 м<sup>2</sup>.</p> <p>Санузел с умывальником для работников кухни – 6,9 м<sup>2</sup>. Санузел с умывальником мед. кабинета – 6,9 м<sup>2</sup>.</p>
5.	Требования к социально бытовым условиям (оборудования в учебных кабинетах)	<p><b>Кабинет № 1 - 50,6 м<sup>2</sup> (Кабинет русского языка и литературы)</b> Оборудован: Ноутбук «ICL» Интерактивная доска «Inter write» Проектор «Toshiba»</p> <p><b>Кабинет №2 - 54,3 м<sup>2</sup> (Кабинет физики и химии)</b> Оборудован вытяжным шкафом, лабораторными столами, демонстрационным столом, стеллажами. Маркерной доской. В лаборанских помещениях (2 /18,2м<sup>2</sup>) установлены шкафы, стеллажи, сейф, огнетушитель, раковина. Оснащен: Экран«Dinon» Проектор «Acer» Ноутбук «Samsung»</p> <p><b>Кабинет №3 - 54 м<sup>2</sup> (Кабинет биологии и географии)</b> Оснащен: Принтер«HP-1018» Плазменный телевизор «LG» Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) Укомплектован: Микроскопами – 22 шт. Коллекциями Влажные препаратами Гербариями Таблицами Муляжами Картами Глобусами</p> <p><b>Кабинет № 4 – 26,2 м<sup>2</sup> (Кабинет английского языка)</b> Оборудован: Интерактивная доска «Smart» Проектор «Benq» Принтер «HP-1018» Телевизор «Auwa» Магнитофон «LG» Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор)</p> <p><b>Кабинет № 5 – 56.1 м<sup>2</sup> (Кабинет математики)</b> Оборудован:</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>Экран «Sczeen Media»  Проектор «Acer»  Документ - камера «Aver 300AF»  Ноутбук «ICL»  Принтер «Samsung»</p> <p><b>Кабинет № 6 – 55,0 м<sup>2</sup> (Кабинет информатики и ИКТ)</b>  Оборудован:  Мультимедийный проектор с экраном «Benq»  Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) – 10 шт.  Компьютер в комплекте «Acer» (Монитор и процессор)  Многофункциональное устройство лазер «HP»  Принтер «Kuderna»  Огнетушитель углекислотный</p> <p><b>Кабинет № 7 – 50,8 м<sup>2</sup> (Кабинет информатики и ИКТ)</b>  Оборудован:  Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) – 11 шт.  Принтер «EPSON» - 2 шт.  Экран  Огнетушитель углекислотный  Проектор «Vent»</p> <p><b>Кабинет № 8 – 54,0 м<sup>2</sup> (Кабинет математики)</b>  Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор)  Принтер «HP-1018»  Экран «Screen Max»  Проектор «Benq»</p> <p><b>Кабинет № 9 – 55,0 м<sup>2</sup> (Кабинет музыки и искусства)</b>  Оборудован:  Экран «Screen Max»  Документ - камера «Aver 300AF»  Ноутбук«Acer»  Проектор«Acer»  Пианино  Синтезатор «SANIO»  Музыкальный центр «LG»  Музыкальный центр «Philips»  Электра акустическая гитара «Madeira» с комбоусилителем «Belcat»</p> <p><b>Кабинет № 10 – 22,3 м<sup>2</sup> (Кабинет немецкого языка)</b>  Оборудован:  Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор)  Проектор «Epson»  Интерактивная доска «Active board»</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p><b>Кабинет № 15 – 36,9 м<sup>2</sup> (Кабинет английского языка)</b>  Оборудован:  ЖК телевизор «LG»  Ноутбук «Lenovo»  Принтер «HP-1018»  Проектор «Acer»  Интерактивная доска «Smart»  Магнитофон «LG»</p>
		<p><b>Кабинет №17 – 31,5 м<sup>2</sup>(Кабинет английского языка)</b>  Оборудован:  Ноутбук «Lenovo»  Принтер «HP-1018»  Телевизор «Samsung»  Магнитофоны «LG»</p>
		<p><b>Кабинет № 19 – 36,7 м<sup>2</sup> (Кабинет обществознания и истории)</b>  Оборудован:  Интерактивная доска в комплекте  Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор)  Принтер «HP-1018»</p>
		<p><b>Кабинет № 20 – 55,2 м<sup>2</sup> (Кабинет русского языка и литературы)</b>  Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор)  Принтер «HP-1018»  ЖК телевизор «LG»</p>
		<p><b>Кабинет № 22 – 54,1 м<sup>2</sup> (Кабинет ритмики)</b>  Раздевалка для мальчиков -9,7 м<sup>2</sup>  Раздевалка для девочек – 10,7 м<sup>2</sup>  Оборудован  Станками  Зеркалами во всю стену  Магнитофоном «LG»  Музыкальным центром «Пионер»  Скамейками  Спортивными матами – 6 шт.  Шведская стенка – 2 шт.  Гимнастический козел  Футбольные ворота – 2шт  Шведская стенка – 2 шт.  Маты спортивные – 6 шт.  Волейбольные, футбольные, баскетбольные мячи -10 шт.  Скакалки гимнастические – 17 шт.  Эспандеры 5 шт.  Пластиковые комплекты лыж – 20 шт.  Палатки туристические – 3 шт.  Спальные мешки – 19 шт.</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>Фишки – 4 шт. Стол для настольного тенниса – 1 шт.</p> <p><b>Физическая культура проходит в:</b> Арендovanном спортивном зале ДСЮШ; Арендovanном бассейне «ЮНОСТЬ».</p> <p><b>Комната психологической разгрузки - 37,3 м<sup>2</sup></b> Оборудован: Индикатор компьютерный «МИКАРТ» Компьютер в комплекте «LG» (Монитор и процессор) Принтер «Canon» Дидактический ленточный стол Спортивный тренажер Сенсорный уголок с пузырьковой колонной Водный фонтан Сухой бассейн Батут с мягкой оснасткой Настенное зеркало с подсветкой Панно бесконечность Прибор динамической заливки нирвана Пузырьковая колонна Пуф мяч с гранулами – 4 шт. Разноцветная гроза Светлой стол для рисования Семи камерная дорожка Солнечный домик Сухой душ Зеркальный шар с мотором</p>
		<p><b>Актывый зал (92 м<sup>2</sup>)</b> 100 посадочных мест, имеющий оборудования для проведения массовых мероприятий: Экран «Granowew» Ноутбук «Acer» Проектор «Benq»</p> <p><b>Медицинский кабинет – 42,7 м<sup>2</sup></b> Оборудованный медицинский кабинет соответствующий требованиям, предъявляемым к помещениям для медицинского персонала и оказания медицинских услуг. Медицинское обслуживание осуществляется «Ухтинской детской поликлиникой» согласно договора. кабинет мед. сестры процедурный кабинет изолятор коридор вестибюль сан-узел</p> <p><b>Питание:</b> столовая – 108,8 м<sup>2</sup></p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>кухня с подсобными помещениями – 95,6 м<sup>2</sup> Светлая, уютная столовая рассчитана на 96 посадочных мест. 100% уровень оснащённости, обеспечивает возможность хранения и приготовления пищи, организованно горячие питание штатными поварами гимназии.</p> <p><b>Библиотека</b> - 109 м<sup>2</sup>, имеет подсобное помещение (9 м<sup>2</sup>) Оснащена: Телевизор ЖК«Philips» Проектор «Benq» Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) – 2шт. Принтер «HP-1018» - 2 шт. Копировальный аппарат «Canon» Экран «Screen Max» Огнетушители порошковый и углекислотный читальный зал – на 24 посадочных мест библиотечный фонд (кол-во единиц хранения 14,359) DVD плеер «LG» DVD караоке «LG»</p> <p>Материально техническая база Гимназии обеспечивает образовательную деятельность, полностью обеспечены всем необходимым учебные кабинеты. Классные кабинеты оснащены современной мебелью, эстетически оформлены. В кабинетах обновилась мебель, классные доски освещаются светильниками соответствующие нормам СанПин. Соответствие требованиям к расходным материалам – все виды деятельности обеспечены расходным материалам.</p>
		<p><b>Административные помещения</b> <i>Кабинет зам. директора по УР – 20,8 м<sup>2</sup></i> Оборудован: Компьютер в комплекте «Philips» (Монитор и процессор) Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) Ноутбук «Packordbell» Многофункциональное устройство лазер «HP» - 2 шт. Принтер «Samsung» Принтер «Canon» <i>Кабинет зам. директора по НМР – 7,1 м<sup>2</sup></i> Оборудован: Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор) Принтер «HP-1018» <i>Кабинет зам. директора по УВР – 12,4 м<sup>2</sup></i></p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>Оборудован:</p> <p>Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор)</p> <p>Ноутбук «Lenovo» - 2 шт.</p> <p>Фотоаппарат «Canon»</p> <p>Принтер «Canon»</p> <p><i>Кабинет зам. директора по безопасности – 11,9 м<sup>2</sup></i></p> <p>Оборудован:</p> <p>Ноутбук</p> <p>Ксерокс</p> <p>Принтер</p> <p><i>Кабинет зам. директора по АХЧ – 12,8 м<sup>2</sup></i></p> <p>Оборудован:</p> <p>Компьютер в комплекте «Асер» (Монитор и процессор)</p> <p>Принтер «HP-1018»</p> <p><i>Бухгалтерия – 11,4 м<sup>2</sup></i></p> <p>Компьютер в комплекте «Асер» (Монитор и процессор)</p> <p>Компьютер в комплекте «Samsung» (Монитор и процессор)</p> <p>Компьютер в комплекте (Монитор и процессор)</p> <p>Принтер</p> <p>Факс</p> <p>Многофункциональное устройство лазер «HP»</p> <p><i>Сканер</i></p> <p><i>Учительская – 28,1 м<sup>2</sup></i></p> <p>Компьютер в комплекте «Асер» (Монитор и процессор)</p> <p><i>Тьютерская – 37 м<sup>2</sup></i></p> <p>Компьютер в комплекте «Асер» (Монитор и процессор)</p> <p>Многофункциональное устройство лазер «HP»</p> <p>Ноутбук – 3 шт.</p> <p>Принтер «HP-1018»</p> <p><i>Кабинет директора – 28,3 м<sup>2</sup></i></p> <p>Ноутбук «Асер»</p> <p>Видеокамера «Sony»</p> <p><i>Приемная – 18,2 м<sup>2</sup></i></p> <p>Многофункциональное устройство лазер «Samsung»</p> <p>Копировальный аппарат «Canon»</p> <p>Принтер «HP»</p> <p>Факс</p> <p>Сканер</p> <p><b>Вспомогательные помещения - (3/77,6 м<sup>2</sup>)</b></p> <p>Оборудованы офисной мебелью, техническими средствами:</p> <p>Компьютерами с программными обеспечениями ЖК мониторами - 11</p> <p>Принтерами – 11</p> <p>Сканерами – 4</p> <p>Ноутбуками – 9</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		Факс – 2
6.	Требования пожарной безопасности	<p>По результатам акта проверки Отделом надзорной деятельности г. Ухты нарушения требований пожарной безопасности не выявлены.</p> <p>В целях обеспечения <b>пожарной безопасности</b> проводятся мероприятия:</p> <p>Издан приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность</p> <p>Разработаны и утверждены инструкции по ПБ</p> <p>Разработан и утвержден план эвакуации и порядок оповещения людей устанавливающие обязанности и действия работников на случай возникновения пожара</p> <p>Организованы обучения пожарно-технического минимума сотрудников</p> <p>Проводятся инструктажи по ПБ 1 раз в полгода, с вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, с записями в специальных журналах.</p> <p>В достаточном количестве запасные и эвакуационные выходы здания подготовлены для экстренной эвакуации сотрудников и учащихся которые содержатся в надлежащем порядке.</p> <p>Проводятся практические тренировки по эвакуации сотрудников и учащихся тушению условного пожара. ( 2 раза в год. )</p> <p>Здание обеспечено автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения, с выводом пожарной автоматики на центральный пункт пожарной связи ЕДДС.</p> <p>Имеются первичные средства пожаротушения.</p> <p>Огнетушители проверяются 1 раз в квартал.</p> <p>Согласно графика проводятся испытания электроустановок</p> <p>Проверка источника наружного противопожарного водоснабжения.( 2 раза в год)</p> <p>Проверка технического состояния и водоотдачи пожарных кранов. (2 раза в год)</p> <p>Проведены испытания ограждений крыши и ступени лестниц.</p> <p>Заключены договора с обслуживающими организациями.</p>
7	Требования электробезопасности	<p>Издан приказ о назначении ответственного за электробезопасность</p> <p>Разработаны и утверждены инструкции по электробезопасности</p> <p>1 группы</p> <p>Составлены перечни должностей по электробезопасности 1 группы</p> <p>Разработана программа на 1 группу</p>

№ п/п	Критерии	Фактическое значение
		<p>электробезопасности</p> <p>Разработана программ на 4 группу электробезопасности</p> <p>Проводятся инструктажи по Э.Б. 1 раз в пол года с вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж с оформлением специальных журналов.</p> <p>Ответственный за электробезопасность 1 раз в три года проходит обучение в Ростехнадзоре, 1 раз в год сдает экзамены на 4 группу.</p> <p>Согласно графика проводится проверка сопротивления изоляции электросети и заземления кухонного оборудования.</p> <p>Содержатся в исправном состоянии электророзетки, электровыключатели.</p> <p>Электрощитовая расположена на 1 этаже здания.</p> <p>Оборудована стальной огнестойкой дверью. Закрыта на замок. В помещении на полу находятся диэлектрические коврики и диэлектрические перчатки.</p> <p>Оснащена огнетушителем.</p>
8	Требования охраны труда работников	<p>Изданы приказы:</p> <p>О назначении лица ответственного за обеспечение охраны труда</p> <p>О создании постоянно действующей комиссии</p> <p>О проведении и обучении проверки знаний</p> <p>Разработаны и утверждены все инструкции</p> <p>Оформлены все журналы по О.Т.</p> <p>Разработаны и утверждены программы (первичного инструктажа, обучения и проверки знаний требований О.Т., пожарной безопасности, оказание доврачебной медицинской помощи для всех специальностей</p>

### Соблюдение требований ФГОС ООО

Требования	Соблюдение (да /нет)
Санитарно-эпидемиологические требования образовательного процесса	да
Требования к санитарно-бытовым условиям:	
-оборудование гардеробов	да
-санузлов,	да
-мест личной гигиены	да
Требования к социально-бытовым условиям	
-оборудование в учебных кабинетах рабочих мест учителя и каждого учащегося;	да
-учительская с рабочей зоной и местами для отдыха;	да
-сенсорная комната психологической разгрузки;	да

- административные кабинеты (помещений);	да
-помещения для питания учащихся , хранения и приготовления пищи;	да
-медицинский кабинет	да
Требования строительных норм и правил	да
Требования пожарной и электробезопасности	да
Требования охраны здоровья учащихся и охраны труда работников образовательных учреждений	да
Требования к организации безопасной эксплуатации улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения общеобразовательных учреждений	да
Требования к транспортному обслуживанию учащихся	да
Требования к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в общеобразовательных учреждениях	да
Своевременный и необходимый объем текущего и капитального ремонта	да

Здание гимназии оборудовано наружным освещением, территория оборудована пешеходными дорожками и подъездными путями, ограждением. Здание оснащено современными системами жизнеобеспечения: централизованным горячим отоплением; вентиляцией; узлом учета и регулирования тепловой энергии; горячей и холодной водой; системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; «тревожной» кнопкой вызова вневедомственной охраны; подключение к сети Интернет.

Перевозки учащихся выполняются согласно Постановлению от 17 декабря 2015 г. № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», по «школьным маршрутам» специализированным автобусом, предназначенным для перевозки детей, находящимся на балансе гимназии.

Автобус соответствует ГОСТу Р 51160-98 и оснащен спутниковой системой «ГЛОНАСС» и тахографом.

Перевозка учащихся до места учебы и обратно осуществляется по 4-м маршрутам: МОУ «ГИЯ» – СОШ № 16; МОУ «ГИЯ» – Бассейн; «ГИЯ» – Детский парк; МОУ «ГИЯ» – ДЮСШ. Все маршруты обследованы и согласованы с ГИБДД.

Безопасная эксплуатация улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения гимназии организована в соответствии с требованиями паспорта дорожной безопасности. По периметру гимназии имеются дорожные знаки: «Пешеходный переход», «Движение запрещено», имеется искусственная неровность.

Основой обеспечения надежной защиты гимназии от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность (ворота, металлический забор по периметру) в сочетании с оборудованием системами:

- пожарная автоматика передачи тревожных сообщений на пульт ЕДДС «01»;
- автоматическая система речевого оповещения о пожаре «Гранит-24»;
- автоматическая система пожарной сигнализации «Октава»;
- комплекс средств тревожной сигнализации (тревожная кнопка);
- ручная сирена «LK 100A» для кратковременной громкой передачи звукового сигнала.

Охрану гимназии осуществляют вахтеры и сторожа, работающие по штатному расписанию.

Разработана необходимая документация по действиям при ЧС и по обеспечению безопасности:

- план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера МОУ «ГИЯ»;

- паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МОУ «ГИЯ»;
- паспорт дорожной безопасности МОУ «ГИЯ».

Создана комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МОУ «ГИЯ».

### **Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.**

В гимназии создаются психолого - педагогические условия, обеспечивающие:

- ✓ преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к дошкольному уровню образования с учётом специфики возрастного психофизического развития учащихся;
- ✓ формирование и развитие психолого - педагогической компетентности участников образовательных отношений;
- ✓ вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- ✓ дифференциацию и индивидуализацию обучения.

**Психологическое сопровождение** – это система профессиональной деятельности педагога-психолога, направленная на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях школьного взаимодействия.

Объектом психологической практики выступает обучение и психологическое развитие учащихся в ситуации школьного взаимодействия.

Предметом – социально-психологические условия успешного обучения и развития.

Методом и идеологией работы школьного педагога-психолога является сопровождение.

**Цель** – создание и внедрение модели психологического сопровождения учащихся в соответствии с новыми образовательными стандартами.

**Задачи:**

1. Подбор методов для определения сформированности УУД у учащихся, разработка диагностических мероприятий.
2. Разработка плана коррекционно-развивающих и профилактических мероприятий по развитию УУД у учащихся.
3. Разработка и описание модели психологического сопровождения учащихся.
4. Внедрение модели психолого-педагогического сопровождения учащихся в соответствии с новыми образовательными стандартами.

Основными *направлениями* работы являются:

- школьная прикладная психодиагностика;
- психокоррекционная и развивающая работа с учащимися;
- консультирование учащихся, родителей, и педагогов;
- просвещение учащихся, их родителей и педагогов;
- профилактическая работа с учащимися и педагогами
- социально-диспетчерская деятельность

### Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений

Вариативность направлений	Программа развития универсальных учебных действий	Программа воспитания и социализации учащихся на уровне ОО	Программа коррекционной работы
Формы деятельности			
Диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения	Индивидуальный Групповой На уровне класса На уровне гимназии	Индивидуальный Групповой На уровне класса На уровне гимназии	Индивидуальный Групповой
Вариативность форм психологического сопровождения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика готовности к формированию УУД</li> <li>2. Мониторинг сформированности УУД.</li> <li>3. Консультирование педагогов, воспитателей, родителей</li> <li>4. Просвещение в вопросах формирования УУД</li> <li>5. Экспертная оценка образовательных и учебных программ, проектов, пособий, профессиональной деятельности специалистов.</li> <li>6. Развитие и коррекция.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика с целью выявления особенностей психического развития, особенностей деятельности и поведения учащихся.</li> <li>2. Консультирование с целью оказания помощи учащимся с проблемами в общении.</li> <li>3. Развивающая и коррекционная работа по формированию коммуникативных навыков.</li> <li>4. Профилактика возникновения дезадаптивных моментов.</li> <li>5. Просвещение</li> <li>6. Экспертная оценка образовательных и учебных программ, проектов, пособий, профессиональной деятельности специалистов</li> <li>7. Социально-диспетчерская деятельность (поиск специалиста, способного оказать помощь; содействие в установлении</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика с целью выявления психологических проблем детей с ОВЗ</li> <li>2. Консультирование всех участников образовательного процесса с целью создания адаптивной среды.</li> <li>3. Коррекционные занятия с детьми и родителями.</li> <li>4. Социально-диспетчерская деятельность (поиск специалиста, способного оказать помощь; содействие в установлении контакта; подготовка необходимой сопроводительной документации; отслеживание результатов взаимодействия со специалистом; осуществление психологической поддержки)</li> </ol>

<p>Вариативность направлений</p> <p>Формы деятельности</p>	<p>Программа развития универсальных учебных действий</p>	<p>Программа воспитания и социализации учащихся на уровне ОО</p>	<p>Программа коррекционной работы</p>
		<p>контакта; подготовка необходимой сопроводительной документации; отслеживание результатов взаимодействия со специалистом; осуществление психологической поддержки)</p>	
<p>Основные задачи</p>	<p>1.Формирование всех видов УУД. 2.Формирование интегрированного сознания у учащихся</p>	<p>1.Сохранение и укрепление психологического здоровья учащихся. 2.Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.</p>	<p>1.Выявление и поддержка детей с ОВЗ. 2. Дифференциация и индивидуализация обучения.</p>

**Деятельность педагога-психолога** предполагает:

- осуществляемый совместно с педагогами анализ образовательной среды с точки зрения возможностей, которые она предоставляет для обучения и развития учащихся, и требований, которые она предъявляет к его психологическим возможностям и уровню развития;
- определение психологических критериев эффективного обучения и развития учащихся;
- разработку и внедрение определенных мероприятий, форм и методов работы, которые рассматриваются как условия успешного обучения и развития учащихся;
- приведение этих создаваемых условий в некоторую систему постоянной работы, дающую максимальный результат;
- критерием не могут быть реальные изменения в поведении или обучении.

### **Содержание работы**

Одной из задач психологического сопровождения учащихся в условиях введения ФГОС ООО является **выявление уровня сформированности УУД и мониторинг развития:**

- 1) *личностных*;
- 2) *регулятивных* (целеполагание, планирование и прогнозирование, контроль и коррекция, оценка, волевая саморегуляция);
- 3) *познавательных* (общеучебные логические действия и операции, постановка и решение проблем);
- 4) *коммуникативных* (сотрудничество и кооперация, учёт чужой позиции, адекватная передача информации, контекстная речь и постановка вопросов).

#### **Психодиагностический блок**

Психодиагностические данные необходимы:

- для составления социально-психологического портрета гимназиста (описания его ученического статуса);
- для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении, общении и психическом самочувствии;
- для выбора средств и форм психологического сопровождения учащихся в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения.

#### **Консультативный и просветительский блок**

– психологическое просвещение учащихся ориентировано на создание условий для активного присвоения и использования ими социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития. Его эффективность определяется тем, насколько предлагаемое знание в данный момент значимо, актуально для отдельного ученика или ученической группы и насколько привлекательна или привычна для них выбранная психологом форма передачи знаний.

– в модели «Сопровождение» консультирование рассматривается как многофункциональный вид индивидуальной работы психолога с учащимися, в рамках которого могут быть решены следующие **задачи:**

- оказание помощи учащимся, испытывающим трудности в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение учащихся навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- оказание психологической помощи и поддержки учащимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

**Социально-диспетчерская деятельность** направлена на получение детьми, их родителями и педагогами (администрацией) социально-психологической помощи,

выходящей за рамки функциональных обязанностей и профессиональной компетенции школьного практика.

Предполагает последовательное решение следующих задач:

- определение характера стоящей проблемы и возможностей ее решения;
- поиск специалиста, способного оказать помощь;
- содействие в установлении контакта;
- подготовка необходимой сопроводительной документации;
- отслеживание результатов взаимодействия со специалистом;
- осуществление психологической поддержки.

### **Информационно-методические условия реализации ООП ООО**

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой Гимназии.

**Информационно-образовательная среда** гимназии представлена как комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, совокупности технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеров, иного ИКТ-оборудования, коммуникационных каналов, систем современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

*Создаваемая в образовательном учреждении ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:*

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

*Основными элементами ИОС являются:*

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфра-структура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.).

*Необходимое для использования ИКТ оборудование* должно отвечать современным требованиям и обеспечивать использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

*Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса* должно обеспечивать возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

— ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

— записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трёхмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

— создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

— организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

— выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;

— вывода информации на бумагу и т. п. и в трёхмерную материальную среду (печать);

— информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду учреждения, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательного учреждения;

— поиска и получения информации;

— использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

— вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;

— общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);

— создания и заполнения баз данных, в том числе определителей; наглядного представления и анализа данных;

— включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;

— исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

— художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

— создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространённых технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

— проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

— занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажёров;

— размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения;

— проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

— обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

— проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

— выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности должны быть обеспечены расходными материалами.

### Создание в Гимназии информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта

Показатели эффективного использования информационно-образовательной среды:

показатель	описание
совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий (компьютеры, иное ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы)  Обеспеченность цифровыми образовательными ресурсами	1) Кол-во кабинетов информатики - 2 - в них рабочих мест- 20+2учит 2) Число персональных ЭВМ-69 - из них приобретено за последний год-7 - используются в учебных целях-43 3) Число переносных компьютеров (ноутбуки, планшеты)-25+1 - из них используются в учебных целях-12 4) Число персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет-68 - из них используются в учебных целях-43  Все рабочие места сотрудников обеспечены компьютерной техникой, объединены локальной сетью и имеют выход в Интернет скорость 10МБ/с  Количество мультимедийных пособий-307+диски в комплекте с УМК
Направления использования ПК, установленного в учебном кабинете.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Работа со специализированными программами, изучаемыми в рамках учебной программы по информатике;</li><li>• Трансляция вебинаров в режиме онлайн для учителей гимназии, города, для заместителей директоров города;</li><li>• Макетирование гимназической газеты «Моя</li></ul>

	<p>гимназия и Я»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выход в Интернет;</li> <li>• Онлайн тестирование по различным учебным предметам;</li> <li>• Дополнительные занятия, консультации по интересующим вопросам для учащихся;</li> <li>• Обучающие семинары для учителей гимназии;</li> <li>• Подготовка и проведение внеклассных и гимназических мероприятий;</li> <li>• Для создания учебного продукта группами учащихся класса в урочной и внеурочной системе.</li> </ul>
система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде	Совершенствуется посредством взаимопосещений уроков, проведения семинаров, педсоветов, работой учителей в творческих группах.
оснащение информационно-библиотечного центра, читального зала	<p>В библиотеке предоставлен доступ к электронным каталогам Центральной библиотеки г.Ухты.</p> <p>В библиотеке Гимназии 2 компьютера, первый используется для работы библиотекаря, второй для учебных и методических целей:</p> <p>выход в интернет, демонстрация презентаций, показ видео, создание различных видов документов, проведение классных часов воспитателями, проведение семинаров, педсоветов, городских мероприятий, видеоконференции.</p> <p>книжный фонд - 4838 экземпляров учебный фонд- 10454 экземпляров справочные издания- 216 экземпляров периодические издания- 40 наименований</p> <p>Количество посадочных мест в библиотеке (читальный зал)-24</p> <p>Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (100%)</p> <p>Справочно-библиографические ресурсы 3 каталога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• картотеки</li> <li>• электронный каталог</li> <li>• библиографические пособия (обзоры, указатели, списки)</li> </ul>
обеспеченность учебниками для 5 класса в соответствии с ФГОС ООО	Обеспечены
мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного	В управлении образовательным процессом используется государственная информационная

процесса	система (ГИС) «Электронное образование».
оснащение школьного сервера, школьного сайта, внутренней (локальной) сети, внешней (в том числе глобальной) сети;	Все учебные и административные кабинеты имеют дочку доступа к сети Интернет. Гимназия имеет электронную почту, официальный сайт, действующий в соответствии с нормативно-правовыми документами
наличие в Публичном отчете (докладе) гимназии раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ООО;	В наличии
обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	На каждом ПК (находящимся в свободном доступе учащихся) гимназии установлен контент-фильтр, запрещающий доступ к социальным, рекламным и прочим запрещенным сайтам. На каждом ПК установлены лицензионные программы, антивирус Касперского. Разработаны внутренние локальные акты регламентирующие работу в сети Интернет.

Создание единого информационно-образовательного пространства - одна из главных стратегических целей деятельности коллектива МОУ «ГИЯ».

Деятельность по информатизации образовательного процесса в Гимназии строится по следующим направлениям:

- обеспечение контроля качества образования посредством ведения электронных форм мониторинга,

- автоматизация управленческой деятельности (сбор, обработка, хранение, передача, анализ информационных данных обо всех направлениях и результатах деятельности гимназии),

- обеспечение совершенствования содержания образования посредством применения Интернет, ЭОР, ЦОР ресурсов,

- обеспечение совершенствования методов обучения посредством активного применения информационно-коммуникативных технологий,

- обеспечение информационного обмена между всеми участниками образовательного процесса,

- обеспечение информационной открытости деятельности школы в сети Интернет (собственный сайт), в иных средствах массовой информации,

- повышение ИКТ – компетентности учителей, педагогических и руководящих работников,

- повышение ИКТ – компетентности учащихся в урочной и внеурочной, в проектной и учебно-исследовательской деятельности,

- обеспечение образовательного процесса компьютерной техникой,

- обеспечение лицензионными программами для компьютерной техники.

Таким образом, весь коллектив гимназии включен в процесс информатизации образовательного процесса.

Далее предоставлен уровень обеспеченности компьютерной техникой и программами для компьютерной техники.

## Техническое и программное обеспечение

Описание	Наличие
<b>Технические:</b>	
персональный компьютер	69
мультимедийный проектор и экран	7
принтер монохромный	25
Копировальный аппарат	3
МФУ	4
цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера	1+1
графический планшет	1
сканер	2
микрофон, музыкальная клавиатура, оборудование компьютерной сети	да
конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью,	нет
цифровые датчики с интерфейсом, устройство глобального позиционирования	нет
цифровой микроскоп	нет
Интерактивная доска	10
автоматизированная система голосования SMART-response	2
факс	2
<b>Программные инструменты:</b>	
операционные системы и служебные инструменты	Есть
информационная среда образовательного учреждения	Есть
клавиатурный тренажер для русского и иностранного языка	Есть
текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами	Есть
орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языке	Есть
инструмент планирования деятельности	Онлайн
графический редактор для обработки растровых изображений, графический редактор для обработки векторных изображений	Есть, в т.ч. онлайн
музыкальный редактор	Онлайн
редактор подготовки презентаций	Есть
редактор видео	Онлайн
редактор звука	Онлайн
ГИС	нет
редактор представления временной информации (линия времени)	Онлайн
редактор генеалогических деревьев, цифровой биологический определитель	Онлайн
виртуальные лаборатории по предметам предметных областей	Заказаны
среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия	Есть
среда для интернет-публикаций	Есть
редактор интернет-сайтов	Онлайн
редактор для совместного удаленного редактирования сообщений	Онлайн

## Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП ООО

При реализации основной образовательной программы основного общего образования используется комплект учебников, соответствующие государственному образовательному стандарту, разработанному в соответствии с ФГОС, Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 31.03.2014 г. № 253) и приказа Минобрнауки России от 14.12.2009 № 729 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений».

№ п/п	Учебный предмет	Наименование учебников	Год издания
1		Вяземский Е.Е. Основная образовательная программа основного общего образования для школ, работающих по системе «Инновационная школа». – М.: Русское слово	2012/2015
2.1	Английский язык (углубл.)	Верещагина И.Н., Афанасьева О.В. Английский язык. Учебник с аудиокурсом (CD). V класс. В 2-х частях. Пособие для общеобразов. учреждений и школ с углублённым изучением английского языка. - М.: Просв.	2012/2015
2.2		Верещагина И.Н., Афанасьева О.В. Английский язык. V класс. Рабочая тетрадь. Пособие для общеобразовательных учреждений и школ с углублённым изучением английского языка. - М.: Просв.	2012/2015
2.3		Верещагина И.Н., Афанасьева О.В. Английский язык. V класс. Книга для чтения. Пособие для общеобразовательных учреждений и школ с углублённым изучением английского языка. -М.: Просв.	2012/2015
2.4		Верещагина И.Н., Афанасьева О.В. Английский язык. Книга для учителя. V класс. Пособие для общеобразовательных учреждений и школ с углублённым изучением английского языка. - М.: Просв.	2012/2015
3	Немецкий язык (2-й иностр. яз.)	М.М. Аверин, Ф.Джин, Л.Рорман и др. Немецкий язык как второй иностранный. «Горизонты» Учебник 5 класс.-М.: Просв.	2012/2015
3.1		М.М. Аверин, Ф.Джин, Л.Рорман и др. Немецкий язык как второй иностранный. «Горизонты» 5 кл. Рабочая тетрадь с (CD mp3) аудиоприложением - М.: Просв.	2012/2015
3.2		М.М. Аверин, Ф.Джин, Л.Рорман и др. Немецкий язык как второй иностранный. «Горизонты» Книга для учителя. 5 класс.-М.: Просвещ.	2012/2015

3.3		М.М.Аверин. Рабочие программы. Немецкий язык. 5-9 классы. - М.: Просвещение	2012/2015
4	Русский язык	КИБЕРЕВА Л.В. ПРОГРАММА КУРСА «РУССКИЙ ЯЗЫК». 5—9 КЛАССЫ. - М.: РУССКОЕ СЛОВО	2012/2015
4.1		Русский язык. 5 класс. Учебник в 2 ч./ под ред. Е.А. Быстровой – М.: Русское слово	2012/2015
4.2		Быстрова Е.А.РУССКИЙ ЯЗЫК. 5 класс. Программа курса. – М.: Русское слово	2012/2015
5	Литература	Меркин Г.С., Зинин С.А. Программа курса. Литература. 5—9 классы. – М.: Русское слово	2012/2015
5.1		Меркин Г.С. Литература. В 2 частях. 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
5.2		Раб.тетрадь к учебнику Меркин Г.С. Литература. В 2 частях. 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
6	Математика	Программа курса к учебникам "Математика" 5–6 классы и "Математика: алгебра и геометрия" 7-9 классы. Под редакцией акад. РАН В.В. Козлова и акад. РАО А.А. Никитина. – М.: Русское слово	2012/2015
6.1		В.В. Козлов, А.А. Никитин, В.С. Белоносов, А.А. Мальцев, А.С. Марковичев, Ю.В. Михеев, М.В. Фокин. Под редакцией акад. РАН В.В. Козлова и акад. РАО А.А. Никитина. Математика: учебник для 5 класса общеобразовательных учреждений. – М.: Русское слово	2012/2015
6.2		В.В. Козлов, А.А. Никитин, В.С. Белоносов, А.А. Мальцев, А.С. Марковичев, Ю.В. Михеев, М.В. Фокин. Рабочая тетрадь к учебнику «Математика. 5 класс»: в 4 ч. – М.: Русское слово	2012/2015
6.3		Книга для учителя к учебнику «Математика». 5 класс. Под редакцией акад. РАН В.В. Козлова и акад. РАО А.А. Никитина. Авт.-сост. В.В. Козлов, А.А. Никитин, В.С. Белоносов, А.А. Мальцев, А.С. Марковичев, Ю.В. Михеев, М.В. Фокин. – М.: Русское слово	2012/2015
6.4		Рабочая программа к учебнику «Математика». 5 класс под редакцией акад. РАН В.В. Козлова и акад. РАО А.А. Никитина. Авт.-сост. Е.В. Лебедева. – М.: Русское слово	2012/2015
7	Биология	Романова Н.И. Программа курса. Биология 5—9 классы. Линия «Ракурс». – М.: Русское слово	2012/2015
7.1		Введенский Э.Л., Плешаков А.А. Учебник Введение в биологию. Ракурс. 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
7.2		Новикова С.Н., Романова Н.И. Рабочая тетрадь. 5 класс. Ракурс. – М.: Русское слово	2012/2015

7.3		Марина А.В. Методические рекомендации к учебнику А.А. Плешакова, Э.Л. Введенского «Биология. Введение в биологию». 5 класс. Линия «Ракурс». – М.: Русское слово	2012/2015
7.4		Рабочая программа к учебнику А.А. Плешакова, Э.Л. Введенского. «Биология. Введение в биологию». 5 класс. Линия «Ракурс». Авторы-составители: С.Н. Новикова, Н.И. Романова. – М.: Русское слово	2012/2015
8	География	Программа по географии. 6-10 кл. Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И. – М.: Русское слово	2012/2015
8.1		Домогацких Е.М. Программа курса «География. 5-9 классы» – М.: Русское слово	2012/2015
8.2		Домогацких Е.М., Введенский Э.Л., Плешаков А.А. учебник Введение в географию. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
8.3		Молодцов Д.В. Рабочая тетрадь. Введение в географию. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
8.4		Банников С.В., Молодцов Д.В. Методические рекомендации. 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
8.5		Болотникова Н.В., С.В. Банников. Рабочая программа. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
8.6		Касьянова Н.В. Текущий и итоговый контроль. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
9.1	История	Михайловский Ф.А. Всеобщая история. История Древнего мира. Учебник. 5 класс. – М.: Русское слово (ФГОС)	2012/2015
9.2		Жукова С.И. Рабочая тетрадь. Всеобщая история. История Древнего мира. 5 класс. – М.: Русское слово (ФГОС)	2012/2015
9.3		Стрелова О.Ю. Программа курса «Всеобщая история». 5—6 классы. – М.: Русское слово	2012/2015
9.4		Михайловский Ф.А. Программа курса «Всеобщая история. История Древнего мира». 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
9.5		Михайловский Ф.А. История Древнего мира. 5 класс: книга для учителя. – М.: Русское слово	2012/2015
9.6		Рабочая программа к учебнику Ф.А. Михайловского "Всеобщая история. История Древнего мира". – М.: Русское слово	2012/2015
9.7		Манданова Е.С. История Древнего мира. Поурочное планирование курса. 5 класс. – М.: Русское слово	2012/2015
9.8		Задачи по счёту лет истории. Древнего мира. 5 класс. Алексеев С.И. – М.: Русское слово	2012/2015
9.9		Схемы по Всеобщей истории. 5 класс. Агафонов С.В. – М.: Русское слово	2012/2015
9.10		Тематический контроль по истории Древнего мира. 5 класс. Манданова Е.С. – М.: Русское слово	2012/2015

9.11		Дидактические материалы по истории Древнего мира. 5 класс. Короткова М.В. к учебнику Ф.А.Михайловского "Всеобщая история. История Древнего мира. 5 кл." – М.: Русское слово	2012/2015
10.1	Обществознание	Кравченко А.И. Обществознание. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
10.2		Хромова И.С. Рабочая тетрадь к учебнику Кравченко А.И. Обществознание. 5 класс – М.: Русское слово	2012/2015
10.3		Агафонов С.В. Программа курса. Обществознание. 5–6 классы. – М.: Русское слово	2012/2015
10.4		Чеботарёва Н.И., Агафонов С.В. Рабочая программа. Обществознание. – М.: Русское слово	2012/2015
10.5		И.В. Козленко. Информационно-методические материалы по использованию УМК «Обществознание» – М.: Русское слово	2012/2015
11.1	Физическая культура	Андрюхина Т.В., Гурьев С.В. Программа курса. «Физическая культура». 5—9 классы. – М.: Русское слово	2012/2015
11.2		Гурьев С.В. Физическая культура: учебник для 5–7 классов общеобразовательных учреждений – М.: Русское слово	2012/2015
11.3		Питерских Г.Т. Олимпийский марафон – М.: Русское слово	2012/2015

Научно-популярная и научно-техническая литература по следующим отраслям знаний:

- Биология – порядка 160-170 наименований. Включает подразделы – ботаника, зоология, анатомия, экология, медицина.
  - Науки о Земле – порядка 100 наименований. Включает подразделы – география, великие путешественники, сельское хозяйство
  - Химия – порядка 35 наименований
  - Физико-математические науки – порядка 120 наименований. Включает разделы по алгебре, геометрии физике. В своем составе содержит справочники, задачки, тесты, занимательные издания.
  - Техника – порядка 75 наименований. Включает разделы по радиоэлектронике, металлургии, деревообработке, пищевой промышленности, транспорту.
  - История – порядка 250 наименований. Включает разделы по древней истории, истории средних веков, российской истории, обществознанию и т.д.
  - Обществознание – порядка 70 наименований. Включает разделы по праву, политике.
  - Искусство – порядка 100 наименований. Включает разделы по музыке, изобразительному искусству, театру и кино.
  - Физическая культура и спорт – порядка 30 наименований
  - Филология – порядка 250 наименований. Включает разделы языкознания и литературоведения.
- Справочная литература – порядка 300 наименований. Включает в свой состав:

- Словари - орфографические, толковые, иностранных слов, орфоэпические, фразеологические, синонимов, личных имен, топонимические, грамматические.

- Энциклопедии - большая советская энциклопедия, энциклопедия для детей «Аванта +», «Все обо всем», «Что такое? Кто такой?», «Я познаю мир».

Литература по психологии – порядка 80 наименований. В своем составе содержит литературу по психологии детей различных возрастных групп, различные тесты и тренинги, книги по психологическому выбору профессий и т.д.

Литература по трудовому и профессиональному самоопределению подростков – порядка 50 наименований. Кроме того, подборка статей из различных периодических изданий по профориентации подростков.

Литература по безопасности жизнедеятельности – порядка 50 наименований.

Периодические издания для учителей и учащихся – 12-15 наименований в год.

## РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №1 ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ООО

### *Создание Совета и Рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы гимназии на период пилотирования*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	ответственный
1.	Создание совета, обеспечивающего координацию действий и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса	январь 2015 г.	Директор
2.	Организация изучения ФГОС основного общего образования педагогическим коллективом	постоянно	заместитель директора по НМР
3.	Мониторинг уровня готовности педагогов-предметников и воспитателей к введению ФГОС ООО	январь, май 2014-15 г.	заместитель директора по НМР заместитель директора по ВР
4.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	январь- сентябрь 2015 г.	директор
5.	Создание рабочей группы в составе педагогов и воспитателей с целью сохранения преемственности ступеней НОО и ООО и выработки новых нестандартных решений для ступени основного общего образования	январь 2015 г.	заместитель директора по НМР заместитель директора по ВР
6.	Утверждение плана работы по введению ФГОС	январь 2015 г.	директор
7.	Прохождение профессиональной переподготовки администрации, педагогов 5 класса по внедрению ФГОС на ступени основного общего образования	по графику	заместитель директора по НМР
8.	Реализация ФГОС ООО, корректировка	в течение года	директор

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №2  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ОО**

*Определение изменений и дополнений в образовательную систему гимназии*

<b>№ п/п.</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>ответственный</b>
<b>Организационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования	февраль 2015 г.	заместитель директора по НМР
2.	Определение УМК, учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОО	март 2015 г.	заместители директора по УР
3.	Разработка Основной образовательной программы основного общего образования и утверждение на педсовете	январь- август 2015 г.	заместитель директора по НМР
4.	Приведение нормативной базы гимназии в соответствие с требованиями ФГОС ОО	январь- июнь 2015 г.	директор
5.	Разработка плана научно-методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	февраль 2015 г.	заместитель директора по НМР
6.	Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности обучающихся на ступени ОО	май 2015 г.	заместители директора по УР и ВР
<b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ОО	август 2015 г.	директор
2.	Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы	июнь 2015 г.	директор
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	июнь 2015 г.	директор
<b>Информационное обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС ОО на страницах сайта гимназии	Постоянно	заместитель директора по информатизации
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС ОО в Публичный отчет гимназии	Июль- август 2015 г.	директор
3.	Оформление информационного стенда о ФГОС ОО	февраль 2015 г.	заместитель директора по НМР
4.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке введения ФГОС ОО на родительских собраниях	февраль- апрель 2015 г.	директор

	на Совете гимназии на родительской конференции		
<b>Кадровое обеспечение введение ФГОС</b>			
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей на ступени ООО	Поэтапно	заместитель директора по НМР
<b>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</b>			
1.	Оборудование классных кабинетов для 5 класса	август 2015 г.	директор
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Постоянно	директор

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №3  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС ООО**

<b>Разработка Основной образовательной программы</b>		<b>ответственный</b>
Разработка Основной образовательной программы основного общего образования с привлечением органов самоуправления	февраль- июнь 2015 г.	директор, заместитель директора по НМР

**Разработка единичных проектов изменений в сводную программу  
изменений и дополнений**

Единичные проекты	2014-2015 учебный год								руководитель проекта
	01	02	03	04	05	06	07	08	
Разработка рабочих учебных программ									Эслауэр О.А. руководители НМО
Разработка программ внеурочной деятельности.									Нефедова А.А.
Разработка Программы развития УУД									Чупракова Н.В.
Разработка учебного плана									Рогачева З.П.
Разработка программы воспитания и социализации									Беляева Л.А.
Разработка программы коррекционной работы									Чупракова Н.В.
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения ООП									Исакова Н.А.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА №4  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**

*План-график мероприятий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования*

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Примерные сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Формы отчетных документов</b>
<b>Организационно-управленческий аспект</b>					
1	Создание Рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО	январь 2015 г.	Исакова Н.А.	Создание и определение функционала Рабочей группы	Приказ о создании Совета, рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО, положение
2	Разработка и утверждение Плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ООО	январь 2015 г.	Исакова Н.А.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС ООО	постоянно	Исакова Н.А.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО	план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ООО	январь 2015 г.	Чеботарев В.В.	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ООО	Совещание при директоре
5.	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся 4 класса к переходу на ФГОС ООО	апрель-май 2015 г.	Чупракова Н.В.	Получение объективной информации о психолого-педагогической готовности обучающихся 4 класса к переходу на ФГОС ООО	Совещание при директоре
5	Разработка плана	февраль	Исакова Н.А.	Повышение	План

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
	методического сопровождения педагогов при введении ФГОС ООО в гимназии	2015 г.		профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	методического сопровождения, программы профессионального саморазвития педагогов
6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО на НМО учителей	февраль 2015 г. (далее-в соответствии с планом НМР)	Исакова Н.А.	Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС ООО	план НМР
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО	постоянно	Исакова Н.А.	Ликвидация профессиональных затруднений	план НМР
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах по вопросам введения ФГОС ООО	постоянно	Исакова Н.А.	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ООО	план НМР Материалы семинаров
9	Разработка и утверждение Основной образовательной программы основного общего образования	май 2015 г.	Чеботарев В.В. Исакова Н.А.	Создание ООП ООО	Протоколы педсовета, Рабочей группы, приказ

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
	школы				
10	Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения	Май-2015 г.	Рогачева З.П.	Наличие учебного плана	Протокол педсовета, приказ
11	Разработка и утверждение Программы воспитания и социализации	май 2015 г.	Беляева Л.А.	Наличие Программы	Протокол педсовета, приказ
12	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности	май 2015 г.	Нефедова А.А.	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов	май 2015 г.	Эслауэр О.А., руководители НМО	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО	постоянно	Исакова Н.А.	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	план НМР план работы психолога
15	Мониторинг введения ФГОС ООО	постоянно	Исакова Н.А.	Диагностические материалы	План ВШК
16	Организация отчетности по введению ФГОС ООО	постоянно	Эслауэр О.А.	банк данных по введению ФГОС ООО	Отчеты
<b>Нормативно-правовой аспект</b>					

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.	Внесение необходимых изменений в Устав	июнь 2015 г.	Чеботарев В.В.	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО	протокол педсовета, регистрация изменений
2	Приведение локальных актов в соответствие с требованиями ФГОС ООО	июнь 2015 г	Чеботарев В.В	локальные акты	Приказ об утверждении и введении в действие
3.	Обновление должностных инструкций	июнь 2015 г	Чеботарев В.В	должностные инструкции	Приказ об утверждении и введении в действие
<b>Кадровый аспект</b>					
1	Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС ООО	январь, май 2015 г.	Исакова Н.А.	банк данных	Аналитическая справка
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей, участвующих в апробации ФГОС ООО	2015 г.	Чеботарев В.В.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО	План-график
3	Проведение педагогического совета «Введение ФГОС основного общего образования: проблемы и перспективы»	февраль 2015 г.	Исакова Н.А.	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
4	Создание	В течение	Исакова Н.А.	Активное	план НМР

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
	творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС	уч. года		профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	
<b>Материально-технический аспект</b>					
1	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений		Чеботарев В.В.	Определение необходимых изменений в оснащённости школы с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников	Август 2015 г.	Чеботарев В.В.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС ООО	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.	В течение уч. года	Чеботарев В.В.	Оснащённость школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа	В течение уч. года		Создание условий для	Создание банка

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
	учителям, переходящим на ФГОС ООО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.			оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение уч. года	Эслауэр О.А.	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
<b>Финансово-экономический аспект</b>					
1	Корректировка сметы расходов для приобретения оборудования (согласно минимальному перечню) из средств образовательного процесса	январь 2015 г.	Чеботарев В.В. Дахновская С.Г.	приобретение оборудования	скорректированная смета
2	Разработка механизма финансирования внеурочной деятельности	май 2015 г.	Чеботарев В.В. Дахновская С.Г.		договоры об оказании услуг
<b>Информационный аспект</b>					
1	Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС ООО.	февраль, май 2015 г.	Исакова Н.А.	Получение объективной информации о готовности школы к переходу на	Диагностическая карта

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
				ФГОС ООО	
2	Организация и осуществление организационно-разъяснительной работы по вопросам введения ФГОС ООО среди родителей (законных представителей) обучающихся 4 класса	в теч. года	Беляева Л.А.	информированность родителей (законных представителей) обучающихся 4 класса	протоколы собрания
3	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ООО	постоянно	Эслауэр О.А.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС»
3	Обеспечение публичной отчетности гимназии о ходе и результатах введения ФГОС ООО (Включение в Публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС ООО)	постоянно 2015 г.	Чеботарев В.В.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Размещение публичного отчета на школьном сайте

**РЕАЛИЗАЦИЯ ШАГА № 5  
ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО ВВЕДЕНИЮ ФГОС**

*Контроль реализации запланированных изменений в образовательной системе*

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выполн.	

Степень освоения педагогами новой Образовательной программы	Педагоги	В течение уч. года	100	Собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Материально-технические ресурсы	В течение уч. года	80	Изучение документации
Проект Образовательной программы	Образовательный процесс	В течение уч. года	100	Изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
Приведение нормативной базы в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Устав ОУ, локальные акты	сентябрь 2012 г.	100	Изучение документации
Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Локальные акты	Сентябрь 2012 г.	100	Изучение документации
Проведение работ по укреплению материально-технической базы	Оснащенность материально-техническими ресурсами	постоянно	В соотв. с графиком поставки учебного оборудования	Анализ планов дооборудования кабинетов

### Контроль состояния системы условий

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
Кадровые условия реализации ООП ООО	проверка укомплектованности педагогическими, руководящими и иными работниками	Изучение документации	Июль-август	директор
	установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих	управленческий аудит	При приеме на работу	директор

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
	проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников	Изучение документации (наличие документов государственного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации)	В течение года	Зам.директора
Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО	Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО)	Собеседование	Август	Зам.директора
	Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных	Анализ выполнения комплексной контрольной работы	В течение года	Зам.директора
Финансовые условия реализации ООП ООО	Проверка условий финансирования реализации ООП ООО	информация для публичного отчета	В течение года	Директор бухгалтер
	проверка обеспечения реализации обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательного процесса, вне зависимости от количества учебных дней в неделю	информация о прохождении программного материала	В течение года	Директор бухгалтер
	проверка по привлечению дополнительных финансовых средств	информация для публичного отчета	В течение года	Директор бухгалтер

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
Материально-технические условия реализации ООП ООО	<p>проверка соблюдения: санитарно-гигиенических норм; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта</p>	информация для подготовки к приемке	В течение года	Директор Зам.директора по АХЧ
	<p>проверка наличия доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения</p>	информация	В течение года	Директор Зам.директора по АХЧ
Информационно-методические условия реализации ООП ООО	Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др.	информация	В течение года	Зав.библиотекой
	<p>проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления</p>	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой

Объект контроля	Содержание контроля	Методы сбора информации	Сроки проведения	Ответственность
	проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП ООО	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы основного общего образования	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой
	обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам, курсам	информация	В течение года	Зам.директора Зав.библиотекой